

ขั้นตอนการขอจัดตั้งสหกรณ์

ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<p>๑ เตรียมการเบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รวมรวมกลุ่มบุคคลที่ประสงค์จะจัดตั้งสหกรณ์ ● เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ ● มีปัญหาความเดือดร้อนทางเศรษฐกิจและสังคม ● มีความสมัครใจ เสียสละ มีวินัย และซื่อสัตย์สุจริต 	<p>ขึ้นอยู่กับความพร้อมของกลุ่มบุคคล</p>	
<p>๒ ประสานงานและฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผู้แทนกลุ่มบุคคลประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่เพื่อขอคำแนะนำ ● ให้การศึกษาอบรมแก่กลุ่มบุคคลโดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ● กำหนดวันประชุมในขั้นตอนต่อไป 	<p>ขึ้นอยู่กับความพร้อมของกลุ่มบุคคล</p>	
<p>๓ ประชุมผู้ซึ่งประสงค์จะเป็นสมาชิกสหกรณ์ เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กำหนดชื่อสหกรณ์ ● คัดเลือกคณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ● เสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดประเภท วัตถุประสงค์ แผนดำเนินการ และร่างข้อบังคับสหกรณ์ 	<p>ขึ้นอยู่กับความพร้อมของกลุ่มบุคคล</p>	<p>กำหนดชื่อสหกรณ์อย่างน้อย ๓ ชื่อ</p>
<p>๔ ประชุมคณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● จองชื่อสหกรณ์ผ่าน Website กรมส่งเสริมสหกรณ์ (www.cpd.go.th) หรือ หน่วยงานในพื้นที่ ● เลือกประเภทสหกรณ์ และกำหนดวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ที่จะขอจัดตั้ง ● จัดทำร่างข้อบังคับสหกรณ์ ● จัดทำแผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจ หรือกิจกรรมของสหกรณ์อย่างน้อย ๓ ปี ● จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกสหกรณ์ 	<p>ขึ้นอยู่กับความพร้อมของกลุ่มบุคคล</p>	<p>สามารถตรวจสอบความซ้ำซ้อนของชื่อสหกรณ์</p>

ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<p>๕ ประชุมผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกสหกรณ์ เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • รับทราบชื่อสหกรณ์ ประเภท วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการของสหกรณ์ • พิจารณาร่างข้อบังคับ เพื่อกำหนดให้เป็นข้อบังคับสหกรณ์ 	<p>ขึ้นอยู่กับความพร้อมของกลุ่มบุคคล</p>	
<p>๖ ยื่นเอกสารขอจดทะเบียนสหกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> • คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ดำเนินการยื่นเอกสารขอจดทะเบียนสหกรณ์ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (๑) คำขอจดทะเบียนสหกรณ์ จำนวน ๒ ชุด (๒) สำเนารายงานการประชุมผู้ซึ่งประสงค์จะเป็นสมาชิกสหกรณ์ จำนวน ๒ ชุด (๓) สำเนารายงานการประชุมคณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ จำนวน ๒ ชุด (๔) สำเนารายงานการประชุมผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกสหกรณ์ จำนวน ๒ ชุด (๕) บัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกสหกรณ์ จำนวน ๒ ชุด (๖) แผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของสหกรณ์ จำนวน ๒ ชุด (๗) หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่เป็นที่ตั้งสำนักงานสหกรณ์ จำนวน ๒ ชุด (กรณีสหกรณ์ไม่มีสำนักงานเป็นของตนเอง) (๘) ข้อบังคับสหกรณ์ จำนวน ๔ ฉบับ 	<p>ขึ้นอยู่กับความพร้อมของกลุ่มบุคคล</p>	
<p>๗ พิจารณารับจดทะเบียนสหกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในพื้นที่ตรวจสอบเอกสาร และวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการขอจดทะเบียนสหกรณ์ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ • นายทะเบียนสหกรณ์ พิจารณา <ol style="list-style-type: none"> (๑) รับจดทะเบียนสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ลงนามในใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์ และแจ้งให้สหกรณ์ทราบ (๒) ไม่รับจดทะเบียนสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์แจ้งคำสั่งไม่รับจดทะเบียนสหกรณ์พร้อมเหตุผลให้คณะผู้จัดตั้งทราบ 	<p>๑๖ วันทำการ</p>	

โปรดทราบ! การขอจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์ไม่มีค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใด ๆ สำหรับเจ้าหน้าที่รัฐทุกกรณี หากพบการทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐ โปรดแจ้งกรมส่งเสริมสหกรณ์ โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๕๐๔๒ หรือ www.cpd.go.th “สายตรงอธิบดี”