

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน สหกรณ์จังหวัดลำปาง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ในการลาพักผ่อนครั้งนี้ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้

.....ปฏิบัติราชการแทน

.....ผู้มอบ

.....ผู้รับมอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....