

## คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุมัติงบดุลของผู้ชำระบัญชีกลุ่มเกษตรกร กรณีที่ประชุมใหญ่ไม่ครบองค์ประชุม

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครนายก กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เจื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

-การเลิกกลุ่มเกษตรกร มาตรา 32 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2547 บัญญัติว่า กลุ่มเกษตรกรย่อมเลิกเมื่อมีกรณี ดังต่อไปนี้

- (1)ตามที่กำหนดในข้อบังคับ
- (2) กลุ่มเกษตรกรมีสมาชิกน้อยกว่าสามสิบคนติดต่อกันเกินหนึ่งร้อยสี่สิบวัน
- (3)ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
- (4) ศาลพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้เลิกตามมาตรา 33

กรณี (1) ,(2) ,(3) เมื่อนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด (ในกรณีส่วนภูมิภาค) หรือนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรกรุงเทพมหานคร (ในกรณีกรุงเทพมหานคร) มีประกาศเลิกกลุ่มเกษตรกรและแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีแล้ว พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2547 มาตรา 34 ([http://webhost.cpd.go.th/rlo/download/law/Farmer\\_2547.PDF](http://webhost.cpd.go.th/rlo/download/law/Farmer_2547.PDF)) กำหนดให้นายทะเบียนสหกรณ์เกี่ยวกับชำระบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์มาใช้บังคับโดยอนุโลม

กรณี (4) การชำระบัญชีเป็นไปตามกฎหมายล้มละลาย และกรณี (5) การชำระบัญชีเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการชำระบัญชีกลุ่มเกษตรกรที่นายทะเบียนสหกรณ์สั่งเลิก พ.ศ.2548

-เมื่อกลุ่มเกษตรกรได้เลิกตามมาตรา 32 (1),(2),(3) จึงต้องนำความเกี่ยวกับการชำระบัญชีตามมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาบังคับใช้โดยอนุโลม ([http://webhost.cpd.go.th.th/coop\\_law.html](http://webhost.cpd.go.th.th/coop_law.html)) ซึ่งบัญญัติว่า "ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบดุลของสหกรณ์โดยไม่ชักช้า และให้นายทะเบียนสหกรณ์ตั้งผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบดุลนั้น เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบดุลแล้ว ให้ผู้ชำระบัญชีเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติแล้วเสนองบดุลนั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่การประชุมใหญ่ไม่ครบองค์ประชุม ให้ผู้ชำระบัญชีเสนองบดุลต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่ออนุมัติ";

-โดยจากหลักกฎหมายข้างต้น เมื่อผู้ชำระบัญชีดำเนินการแนวทางการชำระบัญชี โดยจัดทำงบดุลของกลุ่มเกษตรกร และได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีแล้ว ให้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน คือ เสนองบดุลที่ได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีให้ที่ประชุมใหญ่ของกลุ่มเกษตรกรพิจารณาอนุมัติก่อน แล้วจึงเสนอต่อไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ กรณีที่ไม่สามารถประชุมใหญ่ได้เนื่องจากสมาชิกมาร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามมาตรา 80 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542ผู้ชำระบัญชีจะต้องปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้ กล่าวคือ ผู้ชำระบัญชีเสนองบดุลให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและรับรองแล้วต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่ออนุมัติ โดยยื่นคำขออนุมัติงบดุลกลุ่มเกษตรกรกรณีที่ประชุมใหญ่ไม่ครบองค์ประชุมพร้อมเอกสารหลักฐาน ไปยังผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10 ที่กลุ่มเกษตรกรแห่งนั้นตั้งอยู่ ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐาน ร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่ที่พิจารณาแล้วเสร็จ

#### ช่องทางการให้บริการ

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครนายก เลขที่ ข1-333 ถนนสันคูเมือง ตำบลนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก รหัสไปรษณีย์ 26000 โทรศัพท์ 037-312557 โทรสาร 037-312557 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_nakhonnayok@cpd.go.th / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 1 - 10 ทั่วประเทศ   ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

#### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 12 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การตรวจสอบเอกสาร</b> 1. ผู้ชำระบัญชียื่นคำขออนุมัติงบดุลกลุ่มเกษตรกร กรณีที่ประชุมใหญ่ไม่ครบองค์ประชุมพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง ของเอกสารในเบื้องต้น  (หมายเหตุ: (สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10 ทั่วประเทศ))</p>	1 วันทำการ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
2)	<p><b>การพิจารณา</b> 1. พิจารณา วิเคราะห์ความถูกต้องของรายการในงบดุล รายละเอียดประกอบงบดุล และรายการทรัพย์สินทุกรายการ 2. พิจารณารายงานของผู้สอบบัญชี 3. พิจารณาเอกสารประกอบการประชุมใหญ่ของผู้ชำระบัญชี (หมายเหตุ: (สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 1-10 ทั่วประเทศ))</p>	10 วันทำการ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
3)	<p><b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> นายทะเบียนสหกรณ์ลงนามอนุมัติงบดุลของผู้ชำระบัญชีในกรณีที่ประชุมใหญ่ไม่ครบองค์ประชุม (หมายเหตุ: (สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10 ทั่วประเทศ))</p>	1 วันทำการ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p><b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -</p>	กรมการปกครอง
2)	<p><b>คำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งเป็นผู้ชำระบัญชี</b></p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร : สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ หรือกรมส่งเสริมสหกรณ์)	
3)	คำสั่ง/ประกาศนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด เรื่อง เลิก กลุ่มเกษตรกร ตามมาตรา 32 (1) – (3) แห่ง พ.ร.ฎ.กลุ่ม เกษตรกร ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร : สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์/กรมส่งเสริมสหกรณ์)	-
4)	หนังสือคำขออนุมัติงดลกลุ่มเกษตรกร กรณีที่ประชุมใหญ่ไม่ ครบองค์ประชุม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	งบทูล ณ วันรับมอบทรัพย์สินและรายละเอียดประกอบ ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	-
6)	รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินทุกรายการ ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	-
7)	รายงานของผู้สอบบัญชี ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	หนังสือเชิญประชุมใหญ่ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	รายงานการประชุมใหญ่ของกลุ่มเกษตรกรที่ไม่ครบองค์ประชุม ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>		

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครนายกเลขที่ ข1-333 ถนนสันคูเมือง ตำบลนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก รหัสไปรษณีย์ 26000 โทรศัพท์ 037-312557 โทรสาร 037-312557 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_nakhonnayok@cpd.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 1-10 ทั่วประเทศ (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 1 - 10 ที่ยื่นคำขอ))
3)	ศูนย์บริการประชาชน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (หมายเหตุ: (ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ 0

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	2016 888 / www.cad.go.th))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### หมายเหตุ

-

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนงาน:** การอนุมัติบังคับของผู้ชำระบัญชีกลุ่มเกษตรกร กรณีที่ประชุมใหญ่ไม่ครบองค์ประชุม

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:** สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย กรมส่งเสริมสหกรณ์ สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

- 1) คำแนะนำนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่องวิธีปฏิบัติในการชำระบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2546
- 2) คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 137/2553 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542
- 3) คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ 13/2558 เรื่อง ให้ยกเลิกคำสั่งเกี่ยวกับการแต่งตั้งรองนายทะเบียนสหกรณ์ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 22 มกราคม พ.ศ.2558
- 4) คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ 14/2558 เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 22 มกราคม พ.ศ.2558
- 5) คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ 146/2546 เรื่อง ให้ผู้ชำระบัญชีสหกรณ์ดำเนินการชำระบัญชีตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ สั่ง ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ.2546
- 6) พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553
- 7) ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการชำระบัญชีกลุ่มเกษตรกรที่นายทะเบียนสหกรณ์สั่งเลิก พ.ศ.2548  
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป  
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: 0  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สำเนาคู่มือประชาชน 05/09/2017 15:14

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน  
Backend.info.go.th  
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -