

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความเห็นชอบการควบสหกรณ์

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครนายก กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

สหกรณ์ตั้งแต่สองสหกรณ์อาจควบเข้ากันเป็นสหกรณ์เดียวได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ของแต่ละสหกรณ์และต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ตามมาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ (http://webhost.cpd.go.th/rlo/coop_law.html) มีขั้นตอนดำเนินการดังต่อไปนี้

ต้องเป็นสหกรณ์ประเภทเดียวกัน (เนื่องจากสหกรณ์ที่ควบเข้ากันต้องมีวัตถุประสงค์เดียวกัน)

ต้องจัดประชุมใหญ่แต่ละสหกรณ์เพื่อขอมติควบเข้ากัน

มติในกรณีดังกล่าวให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ให้สหกรณ์รวบรวมเอกสารและรายงานขอความเห็นชอบให้สหกรณ์ควบเข้ากันเป็นสหกรณ์เดียวได้โดยยื่นเอกสารที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ หรือพื้นที่ ๒ หรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่ตั้งอยู่ของสหกรณ์ประสงค์ที่ขอควบ

หมายเหตุ : ๑. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐาน ร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๔. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่ที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครนายก เลขที่ ข๑-๓๓๓ ถนนสันคูเมือง ตำบลนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก รหัสไปรษณีย์ ๒๖๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๗-๓๑๒๕๕๗ โทรสาร ๐๓๗-๓๑๒๕๕๗ ไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_nakhonnayok@cpd.go.th/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๖ วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นคำขอความเห็นชอบการควบสหกรณ์พร้อมเอกสาร และเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อความและเอกสาร (หมายเหตุ: -)	๑ วันทำการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด นครนายก
๒)	การพิจารณา - พิจารณาวิเคราะห์จำนวนสมาชิก ปริมาณธุรกิจ เงื่อนไขตามที่ กฎหมายกำหนด - จัดทำบันทึกเสนอผลการวิเคราะห์และจัดทำบันทึกเสนอความเห็น - จัดทำเอกสารเพื่อเสนออนุมัติลงนาม (หมายเหตุ: -)	๔ วันทำการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด นครนายก
๓)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ นายทะเบียนสหกรณ์ลงนาม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการออกเอกสาร เห็นชอบการควบสหกรณ์ (หมายเหตุ: -)	๑ วันทำการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด นครนายก

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	หนังสือขอความเห็นชอบควบสหกรณ์เข้ากัน ฉบับจริง ๒ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	-
๒)	รายงานการประชุมใหญ่ของแต่ละสหกรณ์ซึ่งมีมติในเรื่องดังกล่าว ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๒ ชุด หมายเหตุ -	-
๓)	บัญชีแสดงฐานะการเงินของทุกสหกรณ์ที่จะควบเข้ากัน ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๒ ชุด หมายเหตุ -	-
๔)	บัญชีรายชื่อสหกรณ์ที่จะควบเข้ากัน ฉบับจริง ๒ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๕)	หนังสือมอบอำนาจจากผู้ยื่นคำขอ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (ใช้ในกรณีผู้ยื่นคำขอไม่สามารถยื่นคำขอที่หน่วยงานได้ด้วยตนเอง)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๖)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้รับมอบอำนาจเพื่อใช้ประกอบหนังสือมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
๗)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ ๑ มีมติมอบอำนาจให้ผู้แทน สหกรณ์ยื่นคำขอ ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (ใช้ประกอบหนังสือมอบอำนาจ)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครนายก (หมายเหตุ: (สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครนายก เลขที่ ข๑-๓๓๓ ถนนสันคูเมือง ตำบลนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก รหัสไปรษณีย์ ๒๖๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๗-๓๑๒๕๕๗ โทรสาร ๐๓๗-๓๑๒๕๕๗ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_nakhonnayok@cpd.go.th))
๒)	ศูนย์ประสานราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๓๐๘๕, ๐ ๒๒๘๑ ๑๙๐๐ / www.cpd.go.th))
๓)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	คู่มือการจดทะเบียนสหกรณ์ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอความเห็นชอบการควบสหกรณ์

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย กรมส่งเสริมสหกรณ์ สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑)ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๒

๒)พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. ๒๕๕๓

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: ๗.๐

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอความเห็นชอบการควบสหกรณ์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: ๑๖/๑๑/๒๕๕๘